

記入例

様式1-1 (金融機関保管)

振替納付依頼書

令和 年 月 日

様

住所 苫前町字 苫前〇〇〇番地

氏名 苫前 太郎 印

私が納付する下記町税等（項目）について、次の預金口座から口座振替により納付したいので、町の定める振替日までに依頼されている金額を払出して、納付して下さい。

なお、領収証書については、通帳へ記帳することにより不要であることを申し添えます。

記

1 振替時期・振替方法

平成〇〇年〇〇月から
各月納付又各期納付

振替依頼をする金融機関
に〇をつけてください。

2 指定口座

指定預金口座				通帳で使用している 印鑑を押印してくだ さい。	印鑑照合
機関名	種類	口座番号	名義人		
漁協 農協 留信・古 留信・苫	普通	〇〇〇〇〇〇〇〇	苫前 太郎		

3 振替納付の対象（振替納付を依頼しようとする項目ごとに〇印をつけてください。）

氏名	項目					
振替納付者氏名 苫前 二郎	道町民税	〇	固定資産税		国民健康保険税	
	軽自動車税		介護保険料		保育料	
	水道使用料		住宅使用料		下水道使用料	

被相続人（お亡くなりになられた方）
のお名前を記入してください。

条件

- 1) 預金の払い出し手続きは、一切貴店に委任しますから貴店において所定の方法により処理されたいこと。
- 2) この申立は、貴店が必要と認めた場合には、解除されても異議はないこと。

受 付	
金融機関	苫前町

- ※ 振替依頼承諾書も同様に記入してください。
- ※ 被相続人代表者指定（変更）届と一緒に同封の返信用封筒にて返送してください。
- ※ 口座振替依頼をされる際は同封の納付書は破棄願います。
- ※ 苫前町指定口座以外の金融機関からは振替納付はできませんのでご了承願います。